

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №2  
с. Шалажи»  
Ш.Х. Темергаев



**Дорожная карта мероприятий  
по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2027 годы**

**Цель:** обеспечить организационную и методическую подготовку к введению новых ФГОС НОО и ФГОС ООО, совершенствовать внутришкольную систему управления качеством образования на основе деятельностно-компетентного подхода; управлять процессом подготовки образовательной организации к реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и создать условия для их введения.

**Задачи:**

1. Создать Рабочую группу по разработке и управлению программой изменений и дополнений образовательной системы.
2. Создать необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения новых ФГОС

3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС. Организовать повышение квалификации педагогов через изучение опыта других ОО, обмен опытом между коллегами.
4. Сформировать учебно-методическую базу школы.
5. Обеспечить информационную среду подготовки введения новых ФГОС.
6. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП НОО и ООП ООО.
7. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.

**Ожидаемый результат:**

1. Создание сводной программы изменений и дополнений образовательной системы ступеней, соответствующих ФГОС НОО и ООО.
2. Определение сроков начала и окончания реализации единичных проектов, сроков реализации программы изменений и дополнений в целом.
3. Реализация запланированных изменений в образовательной системе ОО. Готовность к введению ФГОС ООО.

Рабочая группа обеспечивает координацию действий всего педагогического коллектива, отвечает за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса, утверждает проекты, планы-графики изменений, стимулирует деятельность работников, разрешает возможные конфликты.

Рабочая группа может формировать временные микрогруппы (проектные группы) для решения конкретных задач.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат	Ответственные
<b>1. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
	Подготовка приказа «О реализации мероприятий по обеспечению введения обновлённых ФГОС НОО и ООО	Ноябрь 2022г.	Создание и определение функционала рабочих групп, назначение школьного координатора	Директор
	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 01.05.2022г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист.
	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор
	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист, педагоги

	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Сентябрь 2021 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор
	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	По мере необходимости	Устав образовательной организации	Директор
	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ноябрь 2021 – январь 2022 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор, зам. директора по УВР, ВР, методист.
	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	.До 1 сентября 2022г.	Должностные инструкции	Директор
	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	До 5 мая 2022г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист.
	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2022г.	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной	Директор

			работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО	
	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	До 30 мая 2022г	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист.
	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год	До 30 мая 2023 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист.
	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год	До 30 мая 2024 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист.
	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год	До 30 мая 2025 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист.
	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 30 мая 2026 года	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист.
	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов	Директор, УР, ВР, методист, педагог и, педагоги ДО

	требованиями новых ФГОС НОО и ООО			
	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист, педагоги, педагоги ДО
	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2024 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист, педагоги, педагоги ДО
	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2025 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист, педагоги, педагоги ДО
	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2026 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист, педагоги, педагоги ДО
	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Ежегодно	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка	Директор

	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	До 1 сентября 2022 года	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями	Директор
	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.  Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.  Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	Директор
<b>2. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Октябрь 2021г.	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и	Директор

			ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО	
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	До мая 2022г.	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	Директор, зам. директора по УР, УР
3	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Май, ежегодно с 2022 года	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Зам. директора по УР, ВР, кл. руководители 1 кл.
4	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	Май, ежегодно, 2022–2024 гг.	Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	Зам. директора по УР, ВР, кл. руководители 5 кл.
5	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты зам. директора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Зам. директора по УР, ВР, тех. специалист
6	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Ноябрь 2021 – июнь 2022 года	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО	Директор, зам. директора по УР, методист.



7	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Ноябрь 2021 – июнь 2022 года	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Директор, Зам. директора по АХЧ, УР
8	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Зав. библиотекой, Зам. директора по УР
9	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Ноябрь 2021 – март 2022г.	Аналитическая справка замдиректора по УВР. Аналитическая справка замдиректора по ВР	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист.
10	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Ноябрь 2021 – май 2022 г.	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии	Директор, зам. директора по УР, методист.

11	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021–2027 гг.	Пакет документов по сетевому взаимодействию	Директор, зам. директора по УР, ВР, методист.
12	Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального и основного общего образования	По согласованию	Протоколы заседаний	Директор
<b>3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
35	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы	Директор, зам. директора по УР, методист, рук. ШМО
36	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Директор, Зам. директора по УР, методист, рук. ШМО
37	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В соответствии с планами ШМО, с 2021 по 2026 г.	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Директор, зам. директора по УР, методист, рук. ШМО
38	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка замдир. по УВР	Директор, Зам. директора по УР, методист, рук. ШМО

39	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка замдиректора по УВР	Зам. директора по УР, педагог-психолог
40	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	Директор, Зам. директора по УР, методист, рук. ШМО
41	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	С 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	Директор, зам. директора по УР, методист, рук. ШМО
42	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Зам. директора по УР
43	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Зам. директора по УР
<b>4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
44	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022г.	Аналитическая справка	Зам. директора по УР
45	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной	Январь 2022 года, ежегодно в период с	Аналитическая справка зам. директора по УВР	Зам. директора по УР, методист.

	организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022 по 2027 годы		
46	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УВР	Зам. директора по УР, ВР, методист, учителя и педагоги ДО
47	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно в период с 2021 по 2026 годы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор, зам. директора по УР,
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
48	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	С 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов	Зам. директора по УР, тех. специалист
49	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Зам. директора по УР, тех. специалист
50	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога	Зам. директора по УР, ВР, педагог-психолог, тех. специалист

51	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Зам. директора по УР, ВР, педагог-психолог, тех. специалист
<b>6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
52	Оснащение ЭОР	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Оснащение ЭОР, наличие информации на сайте образовательной организации	Директор, Зам. директора по АХЧ
<b>7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
53	План ПФХД	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Наличие документа на Сайте образовательной организации	Директор, тех. специалист