



МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С. ШАЛАЖИ»
(МБОУ «СОШ № 2 с. Шалажи»)

МУ «Хылха-Мартан муниципальни клоштан дешаран отдел»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ШАЛАЖЕРА № 2 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБОУ «Шалажера № 2 йолу Ююш»)

ПРИКАЗ

03.03.2025г.

№ 33-од

с.Шалажи

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи» за 2024 год, приказываю:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (Приложение №1).
2. Утвердить график проведения самообследования (Приложение №2).
3. Провести самообследование согласно графику.
4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 20.04.2025.

Ответственный: системный администратор Боботьев Ю.М..

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ III.Х.Темергаев

С приказом ознакомлены:

Мусаева Х.С.
Боботьев Ю.М.

Приложение №1
к приказу от 03.03.2025 года №33 -од

Состав комиссии по самообследованию за 2024 год

<i>Председатель комиссии</i>	
Директор	Темергаев Ш.Х.
<i>Члены комиссии</i>	
Заместитель директора по УР	Мусаева Х.С
Заместитель директора по АХР	Исмаилов Р.А.
Секретарь	Цуева Х.С-М.
Учитель информатики и ИКТ	Сайдова С.А.

План-график проведения самообследования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	<p>Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ определение состава комиссии; ◦ распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; ◦ формы и сроки исполнения процедур; ◦ определение содержания отчета; ◦ обсуждение особенностей за 2024 год; ◦ сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования 	До 15.03.2025	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 15.03.2025	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 15.03.2025	Заместитель директора по УР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2021 год	15.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
4	<p>Сбор информации с учетом особенностей 2021 года для аналитической части отчета по направлениям оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; ◦ система управления организацией; ◦ содержание и качество подготовки выпускников; ◦ востребованность выпускников; ◦ качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; ◦ функционирование внутренней системы оценки качества образования. 	15.03.2025– 23.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии

	Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462		
5	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	15.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
6	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2021 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	15.03.2025–23.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
7	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	23.03.2025–01.04.2022	Председатель комиссии, члены комиссии
8	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	23.03.2025–01.04.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	02.04.2025	Директор, председатель комиссии
10	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	02.04.2025	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка отчета о самообследовании	03.04.2025–10.04.2025	Директор, председатель комиссии
12	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	13.04.2025–14.04.2025	Директор школы
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	12.04.2025	Директор школы, председатель управляющего совета
Рассмотрение отчета учредителем			
14	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2025–16.04.2025	Директор школы
15	Направление отчета о самообследовании учредителю	17.04.2025	Делопроизводитель
16	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	20.04.2025	Ответственный за сайт школы