

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 с. Шалажи»
(МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални к1оштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни юкьардешаран учреждени
«Шалажера №2 йолу юккьера юкьардешаран школа»
(МБЮУ «Шалажера №2 йолу ЮЮШ»)

П Р И К А З

«31» августа 2022 г.

№ 41-0

с. Шалажи

**Об утверждении муниципальной программы
«Развитие системы работы по самоопределению и
профессиональной ориентации обучающихся в
МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи на 2022-2025 г.»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 30.12.2021 № 1878-п «Об утверждении Положения о региональной системе работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся», в целях совершенствования и развития муниципальной системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи» на 2022-2025 гг.» (далее-Программа) согласно приложению № 1.
2. Ответственность за реализацию Программы возложить на З.В. Асакаеву, заместителю директора по воспитательной работе.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ш.Х. Темергаев

Приложение №1
к приказу МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи»
от _____ 2022 г. № _____

**Муниципальная программа
«Развитие системы работы по самоопределению и профессиональной
ориентации обучающихся в
МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи» на 2022-2025 гг.»**

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Развитие системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи» на 2022-2025 гг.»
Разработчик программы	МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Исполнитель муниципальной программы	МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи»
Основание для разработки программы	<p>Федеральный закон от 29.12.2012 г. га, 27343 «Об образовании в Российской Федерации».</p> <p>2. Указ Президента Российской Федерации от 21.06.2020 г. №474 «О национальных целях развития российской Федерации на период до 2030 гола».</p> <p>3. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и задачах Российской Федерации на период до 2024 года».</p> <p>4.Национальный проект «Образование».</p> <p>5. Приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от ЗОЛ 2.2021 1878-и «Об утверждении Положения о региональной системе работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся»</p>
Цель Программы	Создание системы профориентационной работы с обучающимися. способствующей профессиональному самоопределению в соответствии с предпочтениями, способностями, индивидуальными особенностями каждой личности. с учетом социокультурной и экономической ситуации в районе.
Задачи Программы	<p>1. Проведение мероприятий по информированию обучающихся о муниципальном и региональном рынке труда, перспективах экономического развития района, региона.</p> <p>2. Проведение мероприятий для обучающихся начального общего образования, направленных на выявление ранних предпочтений детей.</p> <p>3 Проведение мероприятий по выявлению профессиональных предпочтений у обучающихся 5-9-х и 10-11 -х классов.</p> <p>4. Проведение мероприятий по выявлению предпочтений в области профессиональной ориентации для обучающихся с ОВЗ на уровне ООО и СОС).</p> <p>5 Заключение договоров с организациями СПО и ВО для осуществления взаимодействия образовательных организаций с учреждениями и предприятиями</p> <p>6. Проведение мероприятий по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>7 Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях профориентационной направленности</p>

<p>Этапы и сроки реализации программы</p>	<p>1 этап - подготовительный (январь-февраль 2022 г.). 2 этап - основной (март 2022 г. - август 2024 г.). 3 этап - завершающий сентябрь 2024 г. - декабрь 2025 г. .</p>
<p>Оценка эффективности реализации программы (показатели и индикаторы)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли обучающихся, охваченных общеобразовательными, предпрофессиональными программами, числе технической направленности, реализуемыми организациями общего и дополнительного образования детей от общего количества детей, до 80 %. 2. Увеличение доли обучающихся начального общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на выявление ранних предпочтений детей, до 50 %. 3. Увеличение доли обучающихся основного общего образования в профориентационных мероприятиях, направленных на выявление предпочтений детей, до 80 % 4. Увеличение доли обучающихся среднего общего образования в профориентационных мероприятиях, направленных на выявление предпочтений детей, до 80 %. 5. Увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья, охваченных профориентационными мероприятиями, до 80% 6. Увеличение доли обучающихся, выбравших для сдачи ЕГЭ предметы, соответствующие профилю обучения, до 80 %. 7. Увеличение доли общеобразовательных организаций, взаимодействующих с организациями СПС, ВО, предприятиями, до 100 %. 8. Доля обучающихся, охваченных мероприятиями проектов «Проектория», «Билет в будущее», до 80 %.
<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>Результатами профориентации являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие договоров о сотрудничестве с организациями среднего и высшего профессионального образования; - наличие страницы по профориентации на сайте общеобразовательных организаций; - обеспечение информированности обучающихся о муниципальном и региональном рынках труда и перспективах экономического развития района; - увеличение доли выпускников, продолжающих обучение в профессиональных образовательных организациях; - увеличение доли выпускников, поступивших на технические специальности и организации высшего профессионального образования“; - удовлетворенность качеством предоставления профориентационных услуг обучающимся (по данным анкетирования обучающихся до 80 %.

1. Обоснование необходимости решения проблемы профориентационной работы с обучающимися общеобразовательных организаций программными методами

Одной из приоритетных задач современного образования является подготовка обучающихся к осознанному профессиональному выбору.

Профессиональное самоопределение - процесс развития личности, внутренним содержанием которого является формирование системы знаний о мире труда, положительной трудовой направленности, практических умений и навыков в общественно значимой деятельности.

Анализ поступления выпускников общеобразовательных организаций Урус-Мартановского муниципального района показывает, что 80% обучающихся выбирают поступление в организации высшего образования, а 70% выпускников основного общего образования, не продолживших обучение на уровне среднего общего образования, устраиваются в организации СПС). Также отмечается увеличение трудоустройства к индивидуальным предпринимателям (1094). В то же время недостаточная информированность обучающихся и их родителей (законных представителей) о профессиональных образовательных заведениях района и региона, промышленных предприятиях создает информационный вакуум в молодежной среде для профессионального самоопределения, что приводит к тому, что около 3094 выпускников основного общего и среднего общего образования остаются неохваченными обучением в организациях ВО и СПО

Актуальными и требующими решения являются проблемы отсутствия механизмов координации профориентационной работы в обеспечении профессионального самоопределения обучающихся и недостаточного уровня ресурсного обеспечения программ и проектов профориентационной направленности.

Данная программа предполагает создание системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации в Урус-Мартановском муниципальном районе с учетом цифровых технологий при полном взаимодействии организаций общего, среднего профессионального и высшего профессионального образования.

Правильно сделанный профессиональный выбор становится важнейшим условием успешного освоения профессии, гармоничного вхождения в трудовую деятельность, формирования конкурентоспособной личности.

II. Цель, задачи, направления реализации и деятельности Программы

Цель: Создание системы профориентационной работы с обучающимися, способствующей профессиональному самоопределению в соответствии с предпочтениями, способностями, индивидуальными особенностями каждой личности, с учетом социокультурной и экономической ситуации в районе.

Задачи:

1. Проведение мероприятий по информированию обучающихся о муниципальном и региональном рынке труда, перспективах экономического развития района, региона.
2. Проведение мероприятий для обучающихся начально [А] общего образования, направленных на выявление ранних предпочтений детей.
- 3.1 Проведение мероприятий по выявлению профессиональных предпочтений у обучающихся 8-9-х и классов.
4. Проведение мероприятий по выявлению предпочтений в области профессиональной ориентации для обучающихся с 0[33 на уровне ООО и соо
5. Заключение договоров с организациями СПО и ВО для осуществления взаимодействия образовательных организаций с учреждениями и предприятиями.
6. Проведение мероприятий по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся

7. Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях профориентационной направленности

Направления деятельности:

1. Нормативное обеспечение.

Создание в ОО нормативной базы (федеральные, региональные документы, локальные акты).

2, Методическое сопровождение.

Данное направление включает в себя работу с педагогическими кадрами, а также организацию деятельности координаторов по профориентационной работе с обучающимися,

3. Организационно - деятельностное направление ориентировано на работу с обучающимися, родителями и информационную, инструктивную работу в общеобразовательных организациях.

III. Оценка эффективности реализации Программы

В управлении профориентационной работой к наиболее важным относятся вопросы определения показателей эффективности профориентации. Достижение поставленной цели возможно только при активной целенаправленной работе с обучающимися, при выявлении их предпочтений и способностей, формировании убежденности в правильном выборе профессии, отвечающего как их личным склонностям и возможностям, так и потребностям района, в котором они живут, региона, общества в целом. К основным показателям эффективности Программы относятся:

1. Увеличение доли обучающихся, охваченных общеобразовательными, предпрофессиональными программами, в том числе технической направленности, реализуемыми организациями общего и дополнительного образования детей от общего количества детей, до 800/0.
2. Увеличение доли обучающихся начального общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на выявление ранних предпочтений детей, до 500,4.
3. Увеличение доли обучающихся основного общего образования в профориентационных мероприятиях, направленных на выявление предпочтений детей, до 800/0.
4. Увеличение доли обучающихся среднего общего образования в профориентационных мероприятиях, направленных на выявление предпочтений детей, до 800/0.
5. Увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья, охваченных профориентационными мероприятиями, до 80⁰/0.
6. Увеличение доли обучающихся, выбравших для сдачи ЕГЭ предметы, соответствующие профилю обучения, до 800/0.
7. Увеличение доли общеобразовательных организаций, взаимодействующих с организациями СПС), ВО, предприятиями, до 1000/0.
8. Доля обучающихся, охваченных мероприятиями проектов «Проектория», «Билет в будущее», до 800,6.

Порядок получения показателей работы по самоопределению и профессиональной ориентации определяют такие методы сбора информации, как документальный анализ, методы классификации и сравнения, статистический метод, используются таблицы и формы сервисов Google, Яндекс.

Для расчета показателей используется такие виды выборки общеобразовательных организаций, как генеральная совокупность и районированная выборка.

Доля обучающихся по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на раннюю профессиональную ориентацию и самоопределение, в том числе в рамках программы «Билет в будущее» и открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом

опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профессиональную ориентацию, рассчитывается по формуле:

$$F_i = \frac{(X_i + Y_i)}{Z_i}$$

где:

F_i - доля обучающихся по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на раннюю профессиональную ориентацию и самоопределение, в том числе в рамках программы «Билет в будущее» в соответствующий год, процент; i - календарный год;

M - число участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию за соответствующий календарный год;

Y_i - число обучающихся, принявших участие в мероприятиях по профессиональной ориентации в рамках реализации проекта «Билет в будущее» в соответствующем году;

Z_i - общее количество обучающихся по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования в Урус-Мартановском муниципальном районе за соответствующий год,

Доля обучающихся начального, основного и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на выявление предпочтений детей, рассчитывается по формуле:

$$P_i = \frac{(X_i + Y_i + D_i)}{Z_i}$$

где:

P_i - доля обучающихся по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на выявление предпочтений, обучающихся в соответствующий год, процент; i - календарный год;

M - число обучающихся по образовательным программам начального (ОбИРи) образования, охваченных мероприятиями, направленными на выявление предпочтений обучающихся за соответствующий календарный год;

Y_i — число обучающихся по образовательным программам основного общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на выявление предпочтений обучающихся за соответствующий календарный год;

D_i — число обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, охваченных мероприятиями, направленными на выявление предпочтений обучающихся за соответствующий календарный год; Z_i - общее количество обучающихся по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования в Урус-Мартановском муниципальном районе за соответствующий год.

Расчет показателей «Увеличение доли обучающихся, охваченных общеобразовательными, предпрофессиональными программами, в том числе технической направленности, реализуемыми организациями общего и дополнительного образования детей от общего количества детей»,

«Увеличение доли обучающихся, выбравших для сдачи ЕГЭ предметы, соответствующие профилю обучения», «Увеличение доли общеобразовательных организаций, взаимодействующих с организациями СПС), ВО, предприятиями» проводится за счет вычисления частного в соотношении количества участников обучающихся к общему количеству обучающихся в муниципалитете и количества школ-участниц взаимодействия с организациями ВО, СПО и предприятиями к общему

количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете. Периодичность предоставления Показателей: раз в год.

IV. Ожидаемые результаты реализации Программы

Результатами деятельности по реализации Программы являются:

- наличие договоров о сотрудничестве с организациями среднего и высшего профессионального образования;
- наличие страницы по профориентации на сайтах общеобразовательных организаций;
- обеспечение информированности обучающихся о муниципальном и региональном рынках труда и перспективах экономического развития района;
- увеличение доли выпускников, продолжающих обучение в профессиональных образовательных организациях;
- увеличение доли выпускников, поступивших на технические специальности в организации высшего профессионального образования;
- удовлетворенность качеством предоставления профориентационных услуг обучающимся (по данным анкетирования обучающихся) от общего количества обучающихся до 800/0.

IV. Срок реализации Программы

Реализация Программы проводится в три этапа:

I этап - подготовительный (январь-февраль — 2022 г.): разработка основной концептуальной идеи и текста Программы, её обсуждение, принятие и утверждение. Обеспечение необходимых условий и ресурсов для основного этапа реализации Программы.

II этап - основной (март 2022г. - август 2024 г.): реализация ведущих направлений Программы в общеобразовательных организациях (далее - ОО) и осуществление промежуточного контроля.

III этап - завершающий (сентябрь 2024 г. - декабрь 2025 г.): подведение итогов, анализ реализации Программы и подготовка публичного доклада. Проектирование Программы на следующий период.

Управление реализацией Программы

Реализацию Программы осуществляет МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района» (далее — РОО). РОО осуществляет следующие функции:

- 1) разрабатывает нормативные правовые акты по регулированию вопросов, связанных с выполнением Программы и отдельных ее мероприятий в рамках своих полномочий;
- 2) организует мониторинг реализации Программы и достижения целевых показателей Программы;
- 3) осуществляет информационно-аналитическое сопровождение Программы, обеспечивает проведение совещаний, «круглых столов» и иных форм экспертных обсуждений в рамках реализации Программы;
- 4) при необходимости подготавливает предложения по внесению изменений в перечень основных мероприятий Программы.

Ответственными исполнителями Программы являются: РОС), муниципальные образовательные организации общего образования.

Муниципальные образовательные организации общего образования:

- 1) выполняют мероприятия Программы и представляют информацию о ходе их выполнения РОО;
- 2) разрабатывают нормативные правовые акты по регулированию и выполнению Программы и отдельных ее мероприятий в рамках своих полномочий;
- 3) участвуют в мониторинге реализации Программы и достижения целевых показателей Программы;
- 4) при необходимости подготавливают предложения по внесению изменений в перечень основных мероприятий Программы и направляют предложения в РОС).

Комплекс по реализации программы

	Наименование мероприятий	Ответственные	Сроки проведения
Нормативно-правовое регулирование			
	Создание нормативно-правовой базы федерального, регионального и муниципального уровней.	Специалист РОО Руководители РОО	2022 г.
2.	Заключение договоров о взаимодействии с организациями высшего профессионального образования, среднего профессионального образования, учреждениями и предприятиями.	Специалист РОО Руководители РОО	2022 г.
	Организация заключения договоров о сетевом взаимодействии между муниципальными образовательными организациями,	Специалист РОО руководители РОО	2022 г.
4	Формирование управленческого цикла по обеспечению функционирования системы профориентации обучающихся.	Специалист РОО Руководители РОО	2022 г.
2. Организационно-управленческое обеспечение			
5.	Проведение входного, промежуточного, итогового мониторинга состояния профориентационной работы в	Специалист РОО Руководители РОО	Ежегодно

6.	образовательных организациях. Проведение просветительских мероприятий для родительской общественности «Будущее за молодыми кадрами».	Специалист РОО Руководители ОО	Ежеквартально
7.	Проведение диагностики профессиональных предпочтений обучающихся 5-11-х классов, в том числе с ОШ.	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	Ежегодно
8.	Участие обучающихся 5-11-х классов, в том числе с ОШ, в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	В течение года

	открытых уроков «ПроеЮГЮрия»		
9.	Информационно-организационная поддержка общеобразовательных организаций в обеспечении участия в разном уровне мероприятий для обучающихся образовательных центров естественно- научной и технической направленности «Точка роста».	Специалист РОО Руководители ОО	В течение года
10.	Прохождение обучающимися 6-11-х классов профессиональных проб в рамках реализации Федерального проекта «Билет в будущее»	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	Ежегодно, сентябрь-октябрь
	Организация участия в региональном мероприятии «Ярмарка профессий».	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	Ежегодно
12.	Организация проведения муниципальной ярмарки образовательных услуг «Выбор за тобой»	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	Ежегодно
13.	Организация проведения муниципального цикла мероприятий «Мир профессий».	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	2 раза в год

14.	Проведение психологических консультаций, индивидуальной и групповой работы с выпускниками 9-х и 1-х классов. в том числе с ОШ. по теме самоопределения, профессионального обучения и дальнейшего трудоустройства	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	В течение года
15.	Создание банка данных по выпускникам 1-х классов, проявивших интерес к педагогической профессии и желающих продолжить обучение в высших педагогических заведениях	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	Ежегодно
16.	Создание банка данных по выпускникам 9-11 классов, поступивших в учреждения среднего профессионального и образования	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	Ежегодно
	Создание банка данных по обучающимся профильных классов,	Специалист РОО	Ежегодно

	поступивших в организации среднего профессионального и высшего образования по профилю обучения .	Заместитель директора по ВР	
18.	Получение обучающимися дополнительного образования в кружках и секциях предпрофильной и профильной направленностей.	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	Ежегодно
19.	Организация классных часов по теме профориентации и самоопределения,	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Ежеквартально
20.	Организация встреч с представителями разных профессий.	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Ежеквартально
21.	Организация проведения муниципальных конкурсов по профессиональной ориентации.	Специалист РОО Руководители ОО	Ежеквартально
22.	Анализ рынка труда региона, муниципалитета.	Специалист РОО	Ежегодно
23.	Участие в профориентационных мероприятиях. проводимых ЦЗН.	Специалист РОО Руководители ОО	В течение года

24.	Содействие образовательным организациям в проведении профессиональных проб, профориентационных конкурсов, встреч. мастер-классов. в т.ч. с использованием материалов «[асобой в профессию]» сайта засобой.рф, в т.ч. детей-инвалидов и с овз	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	В течение года
25.	Организация участия обучающихся, в том числе с ОВЗ, в профильных классах, сменах.	Специалист РОО Руководители ОО	В течение года
3.Кадровое обеспечение			
26.	Организация обучения руководящих и педагогических работников по дополнительным профессиональным программам по вопросам профессионального	Специалист РОО Руководители ОО	2022-2023
27.	самоопределения и профориентации обучающихся, в т.н. детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами		
	Организация участия классных руководителей в региональных мероприятиях по профессиональной ориентации.	Специалист РОО Заместитель директора по ВР, классные руководители	По графику МОИИ
28.	Организация участия во Всероссийских мероприятиях по профессиональной ориентации.	Специалист РОО Заместитель директора по ВР, классные руководители	По мере проведения
29.	Организация и проведение муниципальных методических семинаров, совещаний по актуальным вопросам профессиональной ориентации обучающихся,	Специалист РОО Заместитель директора по ВР, классные руководители	Ежеквартально
4.Информационное обеспечение			

30.	Создание раздела для размещения информации по профессиональной ориентации обучающихся на официальных сайтах РОО, ОО и его постоянное обновление.	Специалист РОО Заместитель директора по ВР	2022-2025 гг.
31.	Оформление информационных стендов по профориентации.	Заместитель директора по ВР, классные руководители	2022 г.

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 С. ШАЛАЖИ»
(МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ШАЛАЖЕРА ЙОЛУ ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Шалажера №2 йолу ЮЮШ»)

Рассмотрена/принята
на педагогическом с
Протоколом
от 30.08.2022 г.



Согласно утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №2
с. Шалажи»

И.Х. Темергаев
от «30» 08.2022 г.

План мероприятий по профориентации 2022-2023 учебный год

№	Наименование мероприятий	Ответственные	Дата проведения
1.	Контроль над размещением информации по профориентации на официальных сайтах 00	Заместитель директора по ВР	В течение года
2.	Оформление агитационного стенда по профориентации.	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Сентябрь
3.	Проведение открытых уроков ПроектОрия	Заместитель директора по ВР	В течение года
4.	Подготовка анализа по организации профориентационной работы за прошлый учебный год	Заместитель директора по ВР	Август, сентябрь

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 С. ШАЛАЖИ»
(МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран урхашла»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ШАЛАЖЕРА ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБИОУ «Шалажера №2 йолу ЮЮШ»)

Рассмотрена/принята
на педагогическом с
Протоколом
от 30.08.2022 г.



И.Х. Темергаев
от «30» 08.2022 г

План мероприятий по профориентации 2022-2023 учебный год

№	Наименование мероприятий	Ответственные	Дата проведения
1.	Контроль над размещением информации по профориентации на официальных сайтах ОО	Заместитель директора по ВР	В течение года
2.	Оформление агитационного стенда по профориентации.	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Сентябрь
3.	Проведение открытых уроков ПроектОрия	Заместитель директора по ВР	В течение года
4.	Подготовка анализа по организации профориентационной работы за прошлый учебный год	Заместитель директора по ВР	Август, сентябрь

5.	Мониторинг показателей по учету обучающихся, поступивших в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования по профилю обучения	Заместитель директора по ВР	Сентябрь
6.	Мониторинг показателей по проведению ранней профориентации обучающихся, в том числе обучающиеся с ОВЗ	Заместитель директора по ВР	Октябрь
7.	Мониторинг показателей По выявлению предпочтений обучающихся и области профессиональной ориентации	Заместитель директора по ВР	Ноябрь
8.	Мониторинг по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся	Заместитель директора по ВР	Декабрь
9.	Взаимодействие с учреждениями среднего специального образования и высшего профессионального образования	Заместитель директора по ВР ВР	Февраль
	Участие в массовых мероприятиях: «День открытых дверей»	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Март
11.	Неделя профориентации (конкурсы, викторины, мастер-классы)	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Февраль
12.	Классные часы по профессиональной ориентации обучающихся	Классные руководители	По плану классных руководителей