

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с. ШАЛАЖИ»
(МБОУ «СОШ №2 с. Шалажи»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални Кюштан дешаран отдел»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ШАЛАЖЕРА №2 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Шалажера №2 йолу ЮЮШ»)

Протокол № 1
от: 27.08. 2022г.

Школьное методическое объединение учителей чеченского языка и литературы.

Председатель МО: Манцаева А.Р.
Секретарь МО: Гайрбекова М.А.

Присутствовали:

1. Саидова Асет Хасмагомедовна,
2. Завуч УР Кантаева Х.М.

Повестка дня:

1. Анализ работы за прошлый учебный год и распределение задач на текущий год.
2. Обсуждение и утверждение плана МО на 2022-2023 учебный год.
3. Коррекция календарно-тематических планов с требованиями учебных планов.
4. Обзор новинок методической литературы и учебников. Распределение заданий к очередному заседанию.

По первому вопросу слушали руководителя МО Манцаеву А.Р., которая зачитала отчет о проделанной методической работе учителями чеченского языка и литературы. Отчет за прошлый учебный год.

По второму вопросу проводилось обсуждение и утверждение плана МО на 2022-2023 учебный год.

По третьему вопросу выступила заместитель директора по учебной части Кантаева Х.М. Она в своем выступлении сделала по календарно-тематическому планированию учителей чеченского языка и литературы небольшую корректировку.

Гайрбекова Малика Алиевна в своем выступлении ознакомила учителей со статьей о работе и результатами экзамена чеченского языка в 9 классе.

Постановили:

Заслушав и обсудив выступление руководителя МО, работу ШМО за прошлый учебный год считать удовлетворительной.

1. Учителям предметникам на уроках больше внимания уделять слабым обучающимся.
 2. Проводить регулярно дополнительные занятия.
 3. Провести входные контрольные работы по чеченскому языку в 4-11 классах.
- Решение принято единогласно.

Руководитель



Манцаева А.Р.